



IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.A. 2022/2023

art.97, comma 3, lettere b1, b2 e b6 del CCNL del 19/04/2018 comparto Istruzione e ricerca

Il giorno 2 del mese di febbraio dell'anno 2023, presso la sede del Conservatorio di Musica "T.Schipa" in Lecce via Ciardo 2, ha luogo la contrattazione integrativa a livello di singola Istituzione di Alta Cultura ai sensi dell'art.97, comma 3, lettera b1, del CCNL del 19/04/2018.

Per la parte pubblica sono presenti il Presidente On. dott. Biagio Marzo e il Direttore, prof. Corrado De Bernart, quale delegazione di parte datoriale individuata dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 21 del 11/07/2018.

Per le Organizzazioni sindacali sono presenti per la R.S.U.: prof. Giorgio Primiceri, prof.ssa Rosa Ricci, sig. Paolo Mercuri; e i rappresentanti designati dalle Organizzazioni Sindacali: prof.ssa Vilma D'Amato-CONFSAL-SNALS; sig.ra Giuseppina Maranò Masella-TSA-CONFSAL-SNALS; dott. Francesco Maggiulli -CISL Università; Sig. Salvatore De Tommasi-TSA- CISL Università; prof.ssa Rosa Savoia-FLC CGIL; Prof. Domenico Zizzi-TSA- FLC CGIL.

La trattazione del contratto integrativo d'Istituto verte sui seguenti punti:

- b1: criteri generali per l'utilizzazione del fondo d'istituto;
- b2:criteri generali per corrispondere compensi accessori finanziati nell'ambito della programmazione accademica e delle convenzioni ed accordi fra l'istituzione accademica ed altre istituzioni, enti pubblici e privati, a livello nazionale ed internazionale (conto terzi);
- b 6: criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione).

TITOLO I PARTE GENERALE

ART. 1

Le norme contenute nel presente contratto si applicano a tutto il personale docente, tecnico e amministrativo in servizio nell'Istituto, sia con contratto di lavoro a tempo indeterminato che determinato.

ART. 2

Il presente contratto entra in vigore dal giorno della sottoscrizione definitiva e resta in vigore fino alla sottoscrizione di un accordo successivo. Gli allegati costituiscono parte integrante del presente contratto.

Ai sensi dell'art.40 bis, comma 1, del D.L.vo 30/03/2001 n. 165, il contratto integrativo punto b1, corredato degli allegati, è sottoposto ai Revisori dei conti per l'esame di compatibilità finanziaria.

ART. 3

Le parti prendono atto che il Conservatorio, in attuazione del Contratto Collettivo Nazionale integrativo del 29/07/2022 ha approvato i seguenti regolamenti:

- Regolamento disciplinante il conferimento di incarichi al personale docente ai sensi degli artt.5 e 6 del C.C. N. I. del 29 luglio 2022, emanato con decreto presidenziale prot.n.4436 del 07/10/2022;
- Regolamento per le attività in conto terzi ai sensi dell'art.9 del C.C. N. I. del 29 luglio 2022, emanato con decreto presidenziale prot.n.4437 del 07/10/2022;
- Regolamento disciplinante il conferimento di incarichi al personale tecnico e amministrativo ai sensi degli artt.7 e 9 del C.C. N. I. del 29 luglio 2022, emanato con decreto presidenziale prot.n.40 del 09/01/2023.

TITOLO II

B1 - CRITERI GENERALI PER L'UTILIZZAZIONE DEL FONDO D'ISTITUTO PER L'A.A. 2022/2023

CAPO I - FONDO DI ISTITUTO

ART. 4

Il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, per l'a.a. 2022/2023, in base alle previsioni del bilancio 2023 (si precisa che alla data odierna l'assegnazione ministeriale per l'anno 2023, non è stata ancora comunicata, pertanto, le cifre che seguono sono riportate in via presuntiva) si ritiene pari complessivamente ad € **259.849,10** al lordo delle ritenute a carico del dipendente (Inpdap, Fondo credito e Irpef) ed al netto degli oneri a carico dello Stato (Inpdap ed Irap). La disponibilità complessiva di € **259.849,10** è così costituita:

a) € 152.167,00, assegnazione ministeriale prevista per l'anno 2023, presunta pari a quella del 2022;

b) € 107.682,10 assegnazione ministeriale residua al termine dell'anno 2022 e riaccreditata nell'anno 2023.

ART. 5

Si conviene di ripartire la disponibilità complessiva del Fondo d'Istituto di € **259.849,10**, di cui al precedente art. 4, nella misura del 68% al personale docente (€ 176.697,38) e del 32% al personale tecnico e amministrativo (€ 83.151,72) come da tabella A allegata al presente contratto. E' consentita l'utilizzazione delle somme risultate eccedenti, rispetto alle effettive necessità di una componente di personale, per compensare esigenze aggiuntive dell'altra fino a concorrenza del totale del Fondo disponibile. Ove l'assegnazione ministeriale per l'anno 2023 fosse diversamente determinata rispetto alla previsione di cui all'art. 4, le parti concordano di ripartire l'assegnazione ministeriale definitiva sempre nella misura del 68% per il personale docente e del 32% per il personale ATA.

CAPO II - PERSONALE DOCENTE

ART. 6

Ai sensi dell'art.6, del CCNI del 29/07/2022, le ore di didattica aggiuntiva comunque svolte per il funzionamento dei corsi istituzionali previsti dai regolamenti didattici sono finanziate esclusivamente con fondi di bilancio appositamente stanziati dal Consiglio di amministrazione e sono attribuite secondo le modalità definite dallo specifico Regolamento che il Conservatorio ha emanato con decreto presidenziale prot.n. 4436 del 07/10/2022.

Ai sensi del predetto art.6, del CCNI del 29/07/2022 si conviene che il compenso orario per l'attività di didattica aggiuntiva al monte ore d'obbligo sia retribuito nella misura oraria di € 50,00 al lordo del dipendente.

Nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo, da parte del docente incaricato, di cui all'art.12 del CCNL del 4/8/2010 (324 ore) e dell'effettivo svolgimento dell'attività.

La media di ore di didattica aggiuntiva per docente dovrà attestarsi su un massimo di 50 ore. Il Direttore potrà attribuire un numero maggiore di ore, fino ad un massimo di 150, in presenza di esigenze didattiche relative alla continuità di percorso didattico da parte degli studenti già frequentanti oppure per garantire il regolare funzionamento di vari specifici corsi oppure per rilevante opportunità di immissione di nuovi studenti nei corsi attivati. Particolare attenzione sarà dedicata ad una equilibrata distribuzione dell'impegno didattico tra docenti della stessa materia.

ART. 7

Ai sensi dell'art.5, del CCNI del 29/07/2022, le modalità e le procedure per l'attribuzione di funzioni di coordinamento delle attività didattiche, di progetti di ricerca e di produzione artistica, nonché per tutte le attività anche di rilevanza esterna comunque connesse con il funzionamento

dell'istituzione di cui all'art.23, comma 2, del C.C.N.L. 16/02/2005, sono disciplinate da apposito Regolamento che il Conservatorio ha emanato con decreto presidenziale prot.n. 4436 del 07/10/2022;

Le predette attività, previste dalla tabella B allegata al presente contratto, sono retribuite con la quota del Fondo d'Istituto riservata al personale docente.

Ai sensi del predetto art.5, del CCNI del 29/07/2022, e fermo restando il limite della indennità annua complessiva percepibile pro-capite di € 8.500,00, si conviene che i compensi per l'attività di ricerca e produzione artistica aggiuntiva all'orario d'obbligo siano retribuiti nella misura oraria di € 50,00 al lordo del dipendente e i compensi per gli specifici incarichi conferiti nelle misure indicate dalla predetta tabella B.

Ai sensi del predetto art.5, comma 4, del CCNI del 29/07/2022, per gli incarichi svolti in aggiunta al monte ore annuale e non già retribuiti ad altro titolo relativi ad attività progettuali per cui l'Istituzione è titolare o partner e a cui corrispondono specifiche entrate, si conviene di prevedere i seguenti compensi, laddove non previsto dallo specifico progetto:

- compenso orario per attività didattica: € 50,00 lordo dipendente;
- compenso orario per attività di ricerca e produzione artistica: € 50,00 lordo dipendente;
- compenso forfettario per attività di coordinamento/progettazione: 3% sulle entrate del progetto.

Nessun compenso può essere erogato se non previa verifica del completamento dell'orario d'obbligo, da parte del docente incaricato, di cui all'art.12 del CCNL del 4/8/2010 (324 ore) e dell'effettivo svolgimento dell'attività.

CAPO III - PERSONALE AMMINISTRATIVO E TECNICO

ART. 8

In base all'art.7, comma 1, del CCNI del 29/07/2022 le attività aggiuntive rese dal personale amministrativo e tecnico comprendono incarichi di coordinamento di unità operative tecniche e amministrative nonché attività di particolare impegno e/o responsabilità o comportanti rischio o disagio e sono rese durante l'orario d'obbligo.

Le procedure e le modalità di attribuzione degli incarichi sono definiti nel Regolamento disciplinante il conferimento di incarichi al personale tecnico e amministrativo emanato con decreto presidenziale prot.n.40 del 09/01/2023.

La quota del Fondo d'Istituto assegnata al personale tecnico e amministrativo è utilizzata per retribuire le attività aggiuntive svolte durante l'orario d'obbligo come da tabella C allegata al presente contratto.

Ai sensi dell'art.7, comma 1, del CCNI del 29/07/2022, le parti convengono che il limite massimo di € 4.000,00 pro-capite per l'espletamento delle attività aggiuntive del personale tecnico e amministrativo venga incrementato nella misura del 15% per un totale massimo di € 4.600,00.

Nell'ambito di ciascuna area del personale, nel caso di incapienza delle risorse previste per una specifica attività aggiuntiva, è possibile effettuare variazioni compensative con gli importi eccedenti assegnati ad altre attività purché resti invariato il totale complessivo delle risorse assegnate a ciascuna area e nel rispetto dell'importo massimo di € 4.600,00 pro-capite previsto dall'art.7, comma 1, del CCNI del 29/07/2022 incrementato del 15%.

ART. 9

Gli importi relativi alle attività aggiuntive dei coadiutori (Area I) sono indicati nella misura massima prevista per la specifica attività. La retribuzione, sulla base dell'effettivo svolgimento dell'attività stessa, è effettuata nella misura oraria prevista per lo straordinario diurno (€ 16,00) dalla tabella D allegata al presente contratto.

In caso di tournée, l'importo previsto per l'attività inerente il supporto logistico e tecnico alle tournée, è utilizzato per retribuire, nella misura massima di € 150,00, ogni unità di personale adibita.

ART. 10

Gli importi relativi alle attività aggiuntive degli assistenti (Area II) e del collaboratore amministrativo (Area III) sono indicati nella misura prevista per la specifica attività.

In caso di "Sostituzione del collega assente nelle attività del mansionario" la retribuzione per ogni giorno di sostituzione è pari ad un ora di straordinario diurno (€ 18,00) in base alla tabella D allegata al presente contratto.

I compensi vengono corrisposti a consuntivo previa verifica del conseguimento degli obiettivi fissati e dell'effettività delle prestazioni rese, tenuto conto in particolare della diligenza prestata e dell'efficacia dell'attività svolta. Le assenze a qualunque titolo effettuate non comportano la decurtazione del compenso purché non abbiano influito sul conseguimento dell'obiettivo. In caso di parziale conseguimento dell'obiettivo fissato dovuto a mancato espletamento dell'attività anche per assenza prolungata, il compenso sarà corrisposto in proporzione al lavoro svolto.

In caso il mancato espletamento dell'attività a qualunque titolo abbia richiesto la sostituzione del titolare, il compenso sarà ripartito in proporzione al lavoro svolto da ciascun incaricato.

ART. 11

Le ore eccedenti l'orario d'obbligo prestate dal personale tecnico e amministrativo sono retribuite secondo i compensi orari previsti dalla tabella D allegata al presente contratto.

Al momento della liquidazione, il personale utilizzato può optare tra la retribuzione o il riposo compensativo delle ore maturate.

Ai sensi dell'art.7, comma 6, del CCNI del 29/07/2022, le ore eccedenti l'orario d'obbligo non possono essere retribuite se non certificate mediante l'adozione di sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze.

TITOLO III

B2 - CRITERI GENERALI PER CORRISPONDERE COMPENSI ACCESSORI FINANZIATI NELL'AMBITO DELLA PROGRAMMAZIONE ACCADEMICA E DELLE CONVENZIONI ED ACCORDI FRA L'ISTITUZIONE ACCADEMICA ED ALTRE ISTITUZIONI, ENTI PUBBLICI E PRIVATI, A LIVELLO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE - CONTO TERZI

ART. 12

Al personale tecnico e amministrativo delle Aree I, II e III possono essere attribuiti incarichi, per lo svolgimento di attività nell'ambito di progetti per cui l'Istituzione è titolare o partner e a cui corrispondono specifiche entrate.

Gli incarichi per specifici progetti sono individuati di concerto con la Direzione e sono attribuiti dal Direttore amministrativo con le modalità degli articoli 2, 3 e 4 del Regolamento disciplinante il conferimento di incarichi al personale tecnico e amministrativo emanato con decreto presidenziale prot.n.40 del 09/01/2023.

Laddove la quantificazione dei compensi non sia vincolata dal contenuto del progetto approvato, si conviene di applicare i criteri retributivi previsti per il personale amministrativo, compreso le figure EP, dal Regolamento per le attività in conto terzi ai sensi dell'art.9 del C.C. N. I. del 29 luglio 2022, emanato con decreto presidenziale prot.n.4437 del 07/10/2022;

Gli incarichi per specifici progetti del personale tecnico e amministrativo delle Aree I, II e III sono svolti in aggiunta all'orario d'obbligo e non possono essere retribuiti se non certificati mediante l'adozione di sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze (badge) e previo accertamento dell'effettività dello svolgimento, la relativa spesa è imputata alle entrate del progetto.

Per il personale tecnico e amministrativo delle Aree II e III gli importi in percentuale previsti dal Regolamento prot.n.40 del 09/01/2023 sono rapportati alle ore di straordinario retribuite secondo la tabella D allegata al presente Contratto.

ART. 13

Le attività per conto terzi svolte dal personale amministrativo, compreso le figure EP, sono retribuite secondo i criteri previsti dal Regolamento per le attività in conto terzi ai sensi dell'art.9 del C.C. N. I. del 29 luglio 2022, emanato con decreto presidenziale prot.n.4437 del 07/10/2022, che ha

recepito i criteri generali definiti ai sensi dell'art.10 del Contratto d'Istituto sottoscritto il 29 novembre 2021.

Gli incarichi per le attività per conto terzi del personale tecnico e amministrativo delle Aree I, II e III sono svolti in aggiunta all'orario d'obbligo e non possono essere retribuiti se non certificati mediante l'adozione di sistemi automatizzati di rilevazione delle presenze (badge) e previo accertamento dell'effettività dello svolgimento, la relativa spesa è imputata alle entrate del progetto.

Per il personale tecnico e amministrativo delle Aree II e III gli importi in percentuale previsti dal Regolamento prot.n.40 del 09/01/2023 sono rapportati alle ore di straordinario retribuite secondo la tabella D allegata al presente Contratto.

TITOLO IV

B6: CRITERI GENERALI PER L'UTILIZZO DI STRUMENTAZIONI TECNOLOGICHE DI LAVORO IN ORARIO DIVERSO DA QUELLO DI SERVIZIO, AL FINE DI UNA MAGGIORE CONCILIAZIONE TRA VITA LAVORATIVA E VITA FAMILIARE (DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE)

ART. 14

Per tutelare la conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare ciascun lavoratore può ricevere comunicazioni di servizio via mail o in altre forme esclusivamente nei giorni lavorativi ed al massimo entro le ore 20,00 qualora dovessero verificarsi problematiche non procrastinabili.

TITOLO V

CAPO I - NORME FINALI

ART.15

Per quanto non previsto dal presente contratto, si rinvia alla disciplina primaria costituita da norme legislative e contrattuali nazionali.

Per la disciplina dei punti b4, b5, b7 previsti dall'art.97, comma 3, del CCNL del 19/04/2018 comparto Istruzione e ricerca, si rinvia a quanto previsto dal Contratto Integrativo d'Istituto sottoscritto il 15/04/2019.

E' fatta salva la possibilità, previo accordo scritto tra le parti, di apportare al presente contratto modifiche e/o integrazioni.

E' fatta salva, altresì, l'abrogazione tacita delle disposizioni del presente contratto derivante da eventuali successivi atti normativi e/o contrattuali nazionali gerarchicamente superiori, qualora incompatibili.

Letto, confermato e sottoscritto

Parte pubblica

B. U. 2020 Conc. Nicod. di Bert

Componenti della RSU

Gianni - UNAMS
Donella - CGIL
Podestà - SNALS

I delegati designati dalle OO. SS.

ONAS Vilma D'Amato
CISL Franco Maffi
De Lomman Sabatini
Rose Savon FLC CGIL
Gruppo Le Scud

[Handwritten signature]

TUTTI GLI IMPORTI INDICATI NELLE TABELLE A, B, C e D SONO AL LORDO DELLE RITENUTE A CARICO DEL DIPENDENTE (INPDAP, F.C. E IRPEF) ED AL NETTO DEGLI ONERI A CARICO DELLO STATO.

TABELLA A

RISORSE MINISTERIALI PER IL FONDO D'ISTITUTO A.A. 2022/2023*

Previsione di assegnazione 2023 pari a quella disposta nell'anno 2022: € 152.167,00		
Riaccreditamento dell'assegnazione ministeriale residua anno 2022: € 107.682,10		€ 259.849,10
Utilizzazione ex art. 5 per l'importo di € 259.849,10	Quota del 68% assegnata al personale docente	€ 176.697,38
	Quota del 32% assegnata al personale non docente	€ 83.151,72

* Somme disponibili sul Service Personale Tesoro (c.d. "cedolino unico")

RL

[Handwritten signatures and initials]

TABELLA B
FONDO ISTITUTO RISERVATO AL PERSONALE DOCENTE

RISORSE DISPONIBILI A.A. 2022/2023	
fonte di finanziamento	Importo
art. 5 del contratto integrativo d'Istituto	€ 176.697,38
TOTALE	€ 176.697,38

UTILIZZAZIONE

TIPOLOGIA: Attività di ricerca e produzione artistica aggiuntiva all'orario d'obbligo

Importo orario: € 50,00

ATTIVITA'	MONTE ORE PREVISTO	IMPORTO PREVISTO
Progetti di ricerca e produzione artistica approvati dal Consiglio accademico nella seduta del 17/11/2022 e finanziati dal Consiglio di amministrazione (delibera n. 32 del 29/12/2022)	h. 3.044	€ 152.200,00
TOTALE	h. 3.044	€ 152.200,00

TIPOLOGIA: Incarichi conferiti

ATTIVITA'	IMPORTO
Vicedirezione	€ 4.300,00
Fiduciario Sezione staccata di Ceglie Messapica	€ 1.950,00
Coordinatore attività didattica succursale di v.le Calasso Lecce	€ 1.000,00
Responsabile organizzazione generale didattica dell'attività didattica accademica sede di Lecce	€ 2.700,00
Coordinatore Erasmus	€ 3.000,00
Responsabile organizzazione generale didattica preaccademica e propedeutica sede di Lecce	€ 1.950,00
Responsabile delle pubbliche relazioni	€ 3.000,00
Responsabile gestione sistema informatico presenze docenti	€ 1.000,00
Coordinatore delle attività didattiche e di produzione Ceglie Messapica	€ 1.950,00
nr. 6 Coordinatori di Dipartimento (€ 600,00 cadauno)	€ 3.600,00
TOTALE	€ 24.450,00
IMPORTO COMPLESSIVO RISORSE UTILIZZATE	€ 176.650,00
RISORSE RESIDUE	€ 47.38

TABELLA C
FONDO ISTITUTO PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO

RISORSE DISPONIBILI A.A. 2022/2023	
fonte di finanziamento	importo
art. 5 del contratto integrativo d'Istituto	€ 83.151,72
TOTALE	€ 83.151,72

UTILIZZAZIONE

**TIPOLOGIA: ATTIVITA' AGGIUNTIVE DI PARTICOLARE IMPEGNO RESE
DURANTE L'ORARIO D'OBBLIGO**

Importo massimo pro-capite: €. 4.600,00 (art. 7, comma 1, del C.C.N.I. 29/07/2022)

AREA SECONDA (ASSISTENTI) E AREA TERZA (COLLABORATORE)

ATTIVITA' AGGIUNTIVA	UNITA' PREVISTE	IMPORTO PREVISTO	
		Lecce	Ceglie M.
Organizzazione delle attività ordinarie, delle attività aggiuntive e dello straordinario del personale coadiutore non rientranti in specifici progetti	1 Lecce	€ 1.500,00	///
Ricognizione dei beni mobili con eventuale scarico inventariale e documentale	6 Lecce di cui n.lunità con funzioni anche di Coordinamento del gruppo di lavoro 2 Ceglie	€ 6.700,00 (€ 700,00 per coordinamento e € 1.000,00 per unità)	€ 2.000,00 (€ 1.000,00 per unità)
Riliquidazione pensioni e buonuscita per n.11 unità di personale docente in base al nuovo CCNL parte economica	1Lecce	€ 1.100,00	///
Riliquidazione pensioni e buonuscita per n. 5 unità di personale tecnico-amministrativo in base al nuovo CCNL parte economica	1Lecce	€ 500,00	///
Delegato del Direttore dell'ufficio di ragioneria per le incombenze di cui agli art. 69 e 70 del Regolamento generale inerenti l'uso degli strumenti e delle attrezzature didattiche da parte dei docenti e degli studenti	1Lecce 1Ceglie	€ 1.000,00	€ 300,00
Coordinamento delle attività di protocollazione degli atti da parte degli uffici delle sedi di Lecce e Ceglie Messapica finalizzati alle procedure di conservazione digitale dei documenti	1Lecce	€ 700,00	////
Assistente del Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza e coordinamento sezione "Amministrazione trasparente"	1Lecce	€ 3.000,00	////
Organizzazione della raccolta dei dati per le rilevazioni statistiche. Interlocuzione con gli uffici ministeriali di riferimento. Coordinamento degli uffici di Lecce e	1Lecce 1Ceglie	€ 1.000,00	€ 300,00










della sezione staccata di Ceglie Messapica per la elaborazione dei relativi dati.			
Implementazione nuovo sito web mediante piattaforma "Gazzetta amministrativa"	5 Lecce di cui n.1 unità con funzioni anche di Coordinamento del gruppo di lavoro 1 Ceglie	€ 6.000,00 (€ 1.000,00 per coordinamento e € 1.000,00 per unità)	€ 500,00
Compilazione di almeno n.50 diplomi del nuovo ordinamento	1Lecce	€ 500,00	////
Compilazione di almeno n.100 diplomi del previgente ordinamento	1Lecce	€ 300,00	////
Supporto alla ricognizione dei diplomi del previgente e del nuovo ordinamento dall'a.a. 2005/2006 al 2021/2022	1Ceglie	////	€ 1.500,00
Implementazione software Isidata sezione ricostruzioni di carriera e anzianità contributiva di 70 unità di personale docente di ruolo (64 Lecce e 6 Ceglie) e di 22 unità di personale tecnico-amministrativo di ruolo (20 Lecce e 2 Ceglie)	2 Lecce	€ 2.760,00 (€1.380,00 per ogni unità cui saranno assegnati 35 docenti e 11 non docenti)	////
Implementazione e gestione software Spaggiari presenze in servizio di 84 unità di personale docente	1Lecce	€ 1.680,00	///
Implementazione e gestione software Spaggiari presenze in servizio di 26 unità di personale tecnico-amministrativo	1Lecce	€ 520,00	
Implementazione e gestione software Spaggiari presenze in servizio di 6 unità di personale tecnico-amministrativo e di 11 unità di personale docente	1 Ceglie	////	€ 340,00
Implementazione e gestione software reclutamento personale docente e tecnico amministrativo	1 Lecce	€ 1.500,00	///
Supporto e affiancamento al personale docente nella gestione e verbalizzazione on-line degli esami di profitto a valere per l'a.a 2022/2023	1 Lecce	€ 1.500,00	///
Implementazione e rendicontazione di specifici progetti di finanziamento	1Lecce	€ 1.500,00	////
Sostituzione del collega assente nelle attività del mansionario	Unità necessarie	€ 3.000,00	€ 1.200,00
Totali sede		€ 34.860,00	€ 6.140,00
TOTALE GENERALE		€ 41.000,00	

AREA PRIMA (COADIUTORI)

ATTIVITA'	IMPORTO PREVISTO	
	Lecce	Ceglie M.
Espletamento dei servizi esterni	€ 1.500,00	€ 500,00
Cura e pulizia degli spazi verdi dell'Istituto	€ 1.500,00	€ 700,00
Pulizie straordinarie	€ 5.000,00	€ 2.000,00
Interventi di piccola manutenzione	€ 1.000,00	€ 500,00
Sostituzione colleghi assenti nei servizi di pulizia	€ 4.000,00	€ 500,00

pot

[Handwritten signatures and initials on the right margin]

Supporto logistico e tecnico alla produzione artistica e tournées	€ 3.000,00	€ 1.000,00
Supporto ai servizi amministrativi	€ 6.000,00	€ 2.000,00
Totali sede	€ 22.000,00	€ 7.200,00
TOTALE GENERALE € 29.200,00		

TIPOLOGIA: **PRESTAZIONI ORARIE AGGIUNTIVE ALL'ORARIO D'OBBLIGO (STRAORDINARIO)**
(art. 7, comma 4 e 5, del C.C.N.I. 29/07/2022)

ATTIVITA'	IMPORTO PREVISTO	
	Lecce	Ceglie M.
Risorse disponibili per assistenti e collaboratore	€ 5.000,00	€ 1.000,00
Risorse disponibili per coadiutori	€ 5.000,00	€ 1.951,72
TOTALE GENERALE	€ 12.951,72	

IMPORTO COMPLESSIVO RISORSE UTILIZZATE	€ 83.151,72
RISORSE RESIDUE	€ 0,00

TABELLA D

COMPENSO ORARIO PER PRESTAZIONI ECCEDENTI L'ORARIO D'OBBLIGO DEL PERSONALE AREE 1 - 2 e 3

(Art. 7, commi 4 e 5, C.C.N.I. 29/07/2022)

AREA	PROFILO	DIURNE	NOTTURNE O FESTIVE	NOTTURNE E FESTIVE
terza	Collaboratore	€ 19,00	€ 21,00	€ 23,00
seconda	Assistente	€ 18,00	€ 20,00	€ 22,00
prima	Coadiutore	€ 16,00	€ 18,00	€ 20,00

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]